

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета лицея

Протокол № 3

« 17 » февраля 20 14 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ИВАНТЕЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. N 287-ФЗ "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации";
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденном постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543;
- Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) специалистов, утвержденном Постановлением правительства РФ от 26.06.1995 № 610;
- Приказом Минобрнауки РФ от 01.04.2011 г. № 1440 «Об утверждении Перечня профессий профессиональной подготовки»;
- Уставом лицея.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Основной задачей настоящего Положения является оказание практической помощи работникам Лицея в организации предоставления дополнительных образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей обучающихся.

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие между Лицеом, далее – Исполнителем, и слушателями, далее – Потребителем, при оказании образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

1.3. Дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан (студентов). Возможность их оказания предусмотрена Уставом Лицея.

1.4. К дополнительным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, относится обучение:

по программам профессиональной переподготовки обучающихся Лицея:
по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки рабочих, служащих и специалистов;
и другие услуги в соответствии с действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности ГБПОУ СО «ИПЛ».

1.5. Реализация перечисленных программ осуществляется через систему заключения индивидуальных договоров с Потребителем.

1.6. Продолжительность профессионального обучения устанавливается согласно действующему Приказу Минобрнауки РФ от 01.04.2011 г. № 1440 «Об утверждении Перечня профессий профессиональной подготовки».

Техникум по согласованию с Потребителем может изменять продолжительность обучения, определяемую профессиональными образовательными программами с учетом уровня образования и профессиональной квалификацией обучаемых, их практического опыта, а также сложности осваиваемых профессий.

1.7 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией слушателей в форме квалификационных экзаменов и зачетов. Форма итоговой аттестации устанавливается при разработке учебного плана

1.8. По завершении обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации слушателям выдается удостоверение о присвоении квалификации по профессии, которой он обучался.

1.9. Требования к оказанию образовательных услуг определяются по соглашению сторон.

Исполнитель обязан обеспечить оказание дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с программами подготовки, переподготовки и повышения квалификации, а также условиями договора об оказании дополнительных образовательных услуг (далее именуется – договор).

2. ИНФОРМАЦИЯ О НАЛИЧИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Информация о наличии дополнительных образовательных услуг.

2.1.1. Исполнитель предоставляет потребителю до заключения договора достоверную информацию об образовательном учреждении и оказываемых им дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.1.2. Исполнитель доводит до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного

номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления;

г) порядок приема и требования к поступающим;

д) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.1.3. Учреждение предоставляет для ознакомления по требованию потребителя:

а) устав бюджетного образовательного учреждения;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей);

г) образцы договоров об оказании дополнительных образовательных услуг;

д) программы дополнительного профессионального образования (программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации);

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.1.4. Информация доводится до потребителя на русском языке.

2.1.5. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

2.2. Порядок заключения договоров

2.2.1. Исполнитель заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.2.2. Договор со стороны исполнителя включает в себя:

- наименование Учреждения юридический адрес;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- перечень дополнительных образовательных услуг;

- требования к поступающим;

- условия (возмездная/безвозмездная основа) оказания услуги;

- форму документа о соответствующем уровне квалификации, выдаваемого по окончании обучения;

- сроки оказания дополнительных образовательных услуг, режим работы курсов.

2.2.3. Договор со стороны Потребителя дополнительных образовательных услуг включает в себя:

фамилию, имя, отчество, адрес потребителя (для физических лиц), паспортные данные.

2.2.4. Договор о дополнительных образовательных услугах подписывается сторонами, с экземпляром договора для каждой из них.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Все виды дополнительных образовательных услуг предоставляются Учреждением физическим и юридическим лицам по их потребностям на основании двухсторонних (при необходимости трехсторонних договоров).

3.2. Исполнитель обеспечивает оказание дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора (далее договор), с учётом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся.

4. ВИДЫ УСЛУГ

4.1. Дополнительные образовательные услуги оказываются Исполнителем на основании действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Министерством образования Саратовской области, а также приложений к лицензии.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

5.1. Форма получения образования - очная, очно - заочная (вечерняя).

5.2. Обучение по профессиям возможно на индивидуальной основе.

5.3. При комплектовании группы директор издаёт приказ по Учреждению об организации образовательных курсов по конкретной дополнительной профессиональной программе. В приказе указывается срок обучения, поимённый состав слушателей.

В обязанности заместителя директора по учебно-методической работе вменяется составление: учебного плана, расписания учебных занятий, а также контроль за их исполнением.

5.4. Обучающиеся, успешно выполнившие учебный план, допускаются к итоговой квалификационной аттестации. Успешно аттестованные обучающиеся получают удостоверение о присвоении квалификации по профессии, которой они обучались.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами, договором;

6.3. Потребитель вправе расторгнуть договор, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

6.4 Основанием для расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе образовательного Учреждения являются невыполнение учебных планов и неуспеваемость.

Учреждение вправе вносить коррективы в данный локальный акт на основании изменений законодательства Российской Федерации, в данном случае дополнения и изменения принимаются на Совете Лицея.