

Задание на 28 октября Делопроизводители 22 гр. «Документационное обеспечение деятельности организации»

Готовые материалы (фото) с указанием ФИО, даты и темы мне на электронную почту или в группу «Вконтакте», а так же в онлайн на площадке Zoom

Тема: Работа с обращениями граждан – 2 часа

Делопроизводство Л.А.Ленкевич параграф 6.1- 6.4 страница 147-154

Составить опорный конспект, письменно ответить на вопросы

- 1 . Перечислите основные виды обращений граждан.
- 2 . Ведется ли делопроизводство по обращениям граждан отдельно от других видов делопроизводства?
3. Уничтожается ли конверт автора обращения?
- 4 . Какие обращения граждан считаются повторным ?
5. В каком случае готовится сопроводительное письмо к обращению?
6. Каким документом оформляется обращение, поступившее по телефону?
7. Кто подписывает ответ на обращение?